



## CHECK LIST PARA CASAS DE SHOW, IGREJAS E SIMILARES

**Observação 01:** O rol de documentos solicitados (checklist) são meramente exemplificativos, podendo ser acrescentado ou dispensado algum documento, mediante análise técnica do órgão, mediante as peculiaridades de cada atividade.

**Observação 02:** Dar entrada no processo, apenas com TODOS os documentos abaixo citados.

1. Requerimento padrão SEMABY (Devidamente preenchido);
2. Cadastro simplificado SEMABY (Devidamente preenchido);
3. Apresentar documentos pessoais do responsável e comprovante de residência;
4. Apresentar Cartão do CNPJ ou requerimento de empresário;
5. Apresentar Certidão de registro de imóvel ou escritura do imóvel ou Cópia de comprovação de titularidade (propriedade, posse ou cessão de uso) da área do empreendimento e carta de anuência do proprietário, com firma reconhecida, para áreas locadas, arrendadas e etc.;
6. Apresentar Contrato de Locação (se necessário); de Josiane Alves da Silva;
7. Apresentar Recibo da CAGEPA ou Outorga da AESA (em caso de poço artesiano);
8. Apresentar Certificado de Aprovação do Corpo de Bombeiros;
9. Apresentar Publicação do requerimento da Licença (em Jornal de grande circulação ou Diário oficial);
10. Apresentar Planta baixa com aprovação da SEINFRA e do Corpo de Bombeiros (caso seja construção nova) ou Layout;
11. Apresentar Projeto de esgotamento sanitário, ART, Memorial de cálculo e teste de percolação do solo (caso o prédio tenha sido construído após 2007), junto a ART gerado pelo responsável técnico;
12. Apresentar Declaração Simplificada reconhecida em cartório (caso a construção seja posterior a 2007) junto a NF da última limpeza do sistema hidrossanitário (junto a LO da empresa que prestadora do serviço), ou declaração feita por responsável, informando não haver necessidade de esgotar o sistema alternativo;
13. Apresentar declaração de viabilidade de coleta pública, emitido pela SEINFRA;
14. Apresentar memorial descritivo
15. Apresentar Certidão de uso de ocupação do solo emitido pela SEINFRA;
16. Apresentar Comprovante de pagamento da guia de recolhimento devidamente quitada.

**ATENÇÃO:** A CASA DE SHOW, IGREJA E SIMILARES, DEVE APRESENTAR PROJETO ACÚSTICO OU NO MÍNIMO UMA ESTRUTURA FÍSICA QUE CONSIGA ISOLAR O RUÍDO GERADO PELA ATIVIDADE.